Приложение № 1

к приказу директора МБОУ

 «Ораз-аульская ООШ»

 от «02»сентября 2013г. № 41/32

 ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета библиотечного фонда учебников

МБОУ «Ораз-аульская основная общеобразовательная школа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок учета библиотечного фонда учебников осуществляется в соответствии с Инструкцией об учете библиотечного фонда библиотек образовательных учреждений, утвержденной Приказом Министерства образования Российской Федерации от 24.08.2000 № 2488, Положением о порядке обеспечения учебной литературой образовательных учреждений, и настоящим Положением.

1.2. Библиотечный фонд учебников учитывается и хранится отдельно от основного библиотечного фонда библиотеки общеобразовательного учреждения.

1.3. Учет библиотечного фонда учебников отражает поступление учебников в фонд, выбытие из фонда, величину всего фонда учебников и служит основной для обеспечения сохранности фонда учебников и контроля за наличием и движением учебников.

1.4. Учет библиотечного фонда учебников осуществляется документами: «Книга суммарного учета» , Картотека учета учебников», «Тетрадь учета учебных материалов временного характера», автоматизированной программой учета фондов учебной литературы.

1.5. Учету подлежат все виды учебной литературы, включенные в библиотечный фонд.

2. УЧЕТ ФОНДА УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

2.1. К учебному фонду относятся:

- все учебники;

- учебные пособия;

-математические таблицы;

- сборники упражнений и задач;

- практимумы;

- книги для чтения;

-хрестоматии.

2.2. Учет библиотечного фонда учебников должен способствовать его сохранности, правильному формированию и целевому использованию. Все операции по учету производятся библиотекарем, стоимостный учет ведется бухгалтерией МУ «Управление образования Шелковского муниципального района» или бухгалтерией МБОУ «Ораз-аульская ООШ». Сверку данных библиотеки и бухгалтерии необходимо производить ежегодно.